



ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DO PROCESSO DE CREDENCIAMENTO Nº 2024.10.15.01-CP

Ao 13º (Décimo Primeiro) dia do mês de Novembro do ano de 2024, às 08h:00min, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Acopiara, situada à Avenida José Marques Filho, 600, Aroeiras - Acopiara-Ce, na sala da Comissão de Contratação, reuniu-se a Agente de Contratação a Sra. Jaline Pereira de Souza Siqueira e a comissão de Contratação formada pelos integrantes, Jefferson Almeida Lima e Josefa Evilania da Silva, com a finalidade de analisar a documentação referente ao Edital de CHAMAMENTO Nº. 001/2024. OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO, DE ENTIDADES DE DIREITO PRIVADO, SEM FINS LUCRATIVOS, PARA SE QUALIFICAREM COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL (OS), NA ÁREA DE SAÚDE NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ACOPIARA/CE, BEM COMO A SELEÇÃO PARA GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE CRISARES SAMPAIO COUTO E UNIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - UAPS, DE INTERESSE DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ACOPIARA/CE, divulgado em conformidade com o que determina a Lei Federal 14.133/2021. Aberto os trabalhos a Agente de Contratação, a Comissão de Contratação e a Comissão especial de Qualificação e Seleção - CEQS A Comissão procedeu a abertura e análise dos envelopes 2 e 3 devidamente lacrados e protocolados da organização social:

Nº	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	CNPJ Nº
1.	INSTITUTO DE GESTÃO, OPERACIONALIZAÇÃO E ASSISTÊNCIA A VIDA FORZA-INSTITUTO FORZA.	41.697.143/0001-81

**QUADRO SUMÁRIO DE PONTUAÇÃO
TODAS AS UNIDADES**

A - Comprovação de experiência no gerenciamento de unidades de saúde	Pontos por Item	Total Pontos
Apresenta comprovação de gerenciamento de serviços de saúde em urgência e emergência e outros serviços de saúde, públicos ou privados	10	10
B - Plano estrutural de gestão e produtividade	Pontos por Item	Total Pontos
Apresenta horários de funcionamento das Unidades de Saúde e distribuição de quadro de pessoal.	2,33	7
Apresenta distribuição de quadro de pessoal.	2,67	
Produção mensal estimada dos serviços de apoio de diagnóstico, conforme painel populacional e estratificação de risco.	2	
C - Qualidade Objetiva	Pontos por Item	Total Pontos
Apresenta as comissões que manterá no Hospital Municipal, especificando nome, conteúdo, perfil dos membros componentes, objetivos da comissão, frequência de reuniões,	2	8



etc.		
Serviço de farmácia do Hospital Municipal métodos de controle sobre fármacos específicos, padronização de medicamentos.	2	
Proposta de melhoria na gestão dos serviços de urgência e emergência, por meio da integração da rede, suprimentos e perfil dos pacientes.	2	
Proposta de melhoria dos serviços ofertados respeitando a capacidade instalada e a viabilidade financeira (eficiência).	2	
D - Qualidade Subjetiva	Pontos por Item	Total Pontos
Apresenta proposta de implantação / implementação de pesquisa de satisfação do usuário acerca do processo de atenção.	1	
Aferição e monitoramento quanto à satisfação de usuários, acompanhantes e colaboradores: relatar metodologia a ser adotada.	3,67	
Ações/Atividades de Acolhimento e Classificação do Risco: descrever protocolo a ser utilizado, tempo de espera de atendimento por risco identificado, composição da equipe responsável e estratégias de acolhimento a serem adotadas.	3,67	9,33
Plano de transição entre as gestões dos equipamentos de saúde a ser implementado, caso a OSS se sagre vencedora, através de contrato de gestão vigente: desenvolver o Plano de Ação conforme a metodologia de qualidade 5WS/2H validada internacionalmente.	1	
E - Humanização	Pontos por item	Total Pontos
Apresenta proposta com as diretrizes da Política Nacional de Humanização - Humaniza SUS tais como: acolhimento, ambiência, participação do Conselho de Saúde e valorização do trabalhador.	3	3
F - Organização Técnica e Operacional	Pontos por Item	Total Pontos
Atividades gerenciais por tipo de serviço	1	
Organização das Atividades de Apoio relevantes para a execução das atividades descritas. A Organização Social deverá descrever como pretende, através da metodologia de qualidade 5W/2H, organizar e controlar os serviços de apoio relevantes para o Hospital, tais como: serviços administrativos, almoxarifado, farmácia, limpeza, dentre outros.	1	2
G - Organização dos serviços assistenciais	Pontos Máximos por Item	
Apresenta detalhamento das atividades para a organização da Atenção Primária à Saúde	2	
Descreve as atividades para a organização da atenção ambulatorial especializada considerando, prioritariamente, as condições crônicas: gestantes, crianças, hipertensos, diabéticos, idoso e saúde mental.	2	6
Descreve a organização das equipes e agendas de serviço contendo número de profissionais por dia e fluxos de atenção da rede de atenção primária.	1	
Apresenta a organização das informações contidas nos prontuários individuais e das famílias, bem como o fluxo dos dados para o faturamento dos procedimentos e ações	1	



segundo as normativas ministeriais		
G - Organização dos recursos humanos	Pontos por Item	Total Pontos
Política de Recursos Humanos a ser adotada, contendo: Admissão, Rescisão e Desenvolvimento; Salário e Benefícios dos Colaboradores	1	3
Política de Recursos Humanos contendo: Direitos, Deveres e Medidas Disciplinares; Descrição de Cargos e Funções	1	
Política de Recursos Humanos contendo: Segurança da Informação; Segurança e Medicina do trabalho.	1	
H - Cronograma de implantação e/ou execução das atividades	Pontos por item	Total Pontos
Apresenta cronograma de implantação e/ou execução das atividades previstas	3	3
I - Governança e Finanças	Pontos por item	Total Pontos
Apresenta Política de Governança Organizacional	2	5
Apresenta Programa de Integridade	2	
Apresenta Programa de Logística Sustentável	2	
Apresenta Manual de Gestão Financeira	2	
Apresenta Manual de Compras e Logística	2	
PONTUAÇÃO TOTAL		61,33

$$\text{NPT: } (61,33/100) \times 100 = 61,33$$

$$\text{NPC: } (\text{R\$ } 3.809.536,53/\text{R\$ } 3.809.536,53) \times 100 = 100.$$

$$\text{PF: } (61,33 \times 0,7) + (100 \times 0,3) = 72,93$$

A INSTITUTO DE GESTÃO, OPERACIONALIZAÇÃO E ASSISTÊNCIA A VIDA FORZA-INSTITUTO FORZA CNPJ: 41.697.143/0001-81, está CREDENCIADA e apta a seguir no certame. OS envelopes 2 e 3 foram analisados pela comissão e a instituição obteve Pontuação Final de **72,93, primeira colocada e a única a participa da seleção.**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO		
FUNÇÃO	RAZÃO SOCIAL	ASS. / RUBRICA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO	JALINE PEREIRA DE SOUZA SIQUEIRA	<i>Jaline P.S. Siqueira</i>
EQUIPE DE APOIO	JEFFERSON ALMEIDA LIMA	<i>Jefferson Almeida Lima</i>
EQUIPE DE APOIO	JOSEFA EVILANIA DA SILVA	<i>Josefa Evilania da Silva</i>

COMISSÃO ESPECIAL DE QUALIFICAÇÃO E SELEÇÃO- CEQS		
FUNÇÃO	RAZÃO SOCIAL	ASS. / RUBRICA
PRESIDENTE	NÍVEA MARIA OLIVEIRA ALBUQUERQUE	<i>Nívea Maria Oliveira Albuquerque</i>
MEMBRO	LUCIANE TAVARES DE ALMEIDA	<i>Luciane Tavares de Almeida</i>
MEMBRO	STEPHANE ANDRADE DE SOUZA	<i>Stephane Andrade de Souza</i>

ACOPIARA - CE, 13 de novembro de 2024